

ATA DA REUNIÃO DE NEGOCIAÇÃO SDP 010/2022 REFERENTE A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTAÇÃO DE BIM (BUILDING INFORMATION MODELING) E CIM (CITY INFORMATION MODELING) DO PROGRAMA DE MOBILIDADE URBANA SUSTENTÁVEL DE CURITIBA – AUMENTO DA CAPACIDADE E VELOCIDADE DO INTER 2 - INOVAÇÃO E TECNOLOGIAS.

No dia oito de novembro do ano de dois mil e vinte e dois, às 14h30, reuniu-se em Sessão virtual na sede da UTAG/IPPUC – Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba, a Comissão Especial de Licitação do Programa de Mobilidade Sustentável de Curitiba Projeto Aumento da Capacidade e Velocidade da Linha Direta Inter 2 em Curitiba, parcialmente financiado pelo BID – Banco Interamericano de Desenvolvimento, designada pelo Decreto 1806/2021, juntamente com os representantes da Empresa ERNST & YOUNG ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA. Para ocasião confirmamos a presença dos Srs. Paulo Roberto Socher (Presidente da Comissão), Marcio A. de Toledo Teixeira, Nei Celso Boff e Josiel Mocelin Ceccon (demais membros), e os representantes da empresa ERNST & YOUNG ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA, Srs. Flávio Dayrell Miserani Nunes, Paulo Francisco de Araújo Lucas e Felipe Alcântara; e as Sras. Flávia Cunha Machado, Eveline Souza e Débora Alves. Após a confirmação dos presentes na sessão, o Presidente Sr. Paulo Socher, falou sobre as mudanças nas políticas do BID quanto ao fluxo do processo, em que a reunião de negociação antecede a fase da Notificação de Intenção de Adjudicação, e em seguida da sua publicação, aguardar o prazo suspensivo para que os demais participantes se manifestem ou não quanto aos resultados. Feito isso, os resultados desse processo serão encaminhados ao BID para a Não Objeção, e tão logo de seu retorno positivo, passa para fase de assinatura do contrato. Dando seguimento, o Presidente perguntou, quem dos presentes da Empresa, seria o responsável pelas negociações e assinatura do contrato – Em resposta, ficou definido que o Sr. Paulo Francisco de Araújo Lucas ficaria como representante. Seguindo com as tratativas das negociações, o Presidente elencou as pautas contidas no ofício nº 054/2022 – UTAG, encaminhado ao Consultor, a saber: **negociações técnicas:** termo de referência, plano de trabalho e metodologia proposta; os insumos do Contratante, as condições especiais do Contrato e a finalização da parte "Descrição dos Serviços" do Contrato; negociações financeiras; disponibilidade das equipes técnicas principal e de apoio ofertadas; identificação dos representantes que estão autorizados a negociar em nome da Empresa; detalhamento dos pretensos custos adicionais referentes às obrigações tributárias da empresa e o aditamento do prazo de validade da proposta financeira. Registra-se que não houve resposta ao referido ofício até o momento desta Sessão, conforme solicitado, no que compete a seus itens “a, b, c e d”. No entanto, o Presidente permitiu que tais informações fossem registradas nesse ato. Sendo: **a)** quanto à **disponibilidade dos profissionais**, o Sr. Paulo Lucas confirmou a disponibilidade da equipe chave apresentada na proposta técnica. Apenas para registro, o Sr. Paulo Lucas informou que um integrante da equipe de apoio será alterado (profissional de apoio não pontua); **b)** a identificação do representante da Empresa, consta



registrado anteriormente; **c)** detalhamento dos pretensos custos adicionais referentes obrigações tributárias: o Presidente detalhou a conferência realizada pela comissão, em que o valor total da proposta sem impostos é de R\$ 453.741,50 (quatrocentos e cinquenta e três mil, setecentos e quarenta e um reais e cinquenta centavos) e os impostos locais declarados que deverão incidir sobre a sua proposta são de **1,65% para o PIS, 7,60% para o COFINS e 5,00% para o ISS**. Baseando-se nesses percentuais, a comissão calculou o valor dos impostos, chegando ao montante de **R\$ 75.403,11 (setenta e cinco mil, quatrocentos e três reais e onze centavos)** que será acrescido ao valor total da proposta, aplicando-se a fórmula de cálculo de impostos “por dentro”, conforme tabela abaixo:

DEMONSTRATIVO DA COMPOSIÇÃO DAS DESPESAS FISCAIS			RESUMO DE PREÇOS	
			ITEM	PREÇOS EM (R\$)
1.1	Pis	1,65%	Remuneração de pessoal	408.141,50
1.2	Cofins	7,60%	Despesas reembolsáveis	45.600,00
1.3	Iss	5,00%	CUSTO TOTAL DA PROPOSTA (excluindo impostos locais)	453.741,50
			Despesas fiscais e financeiras (14,25%)	75.403,11
TOTAL		14,25%	TOTAL DA PROPOSTA DE PREÇOS	529.144,61

Registra-se que, quando conferidos os cálculos das alíquotas apresentadas, o valor final dos impostos divergiu do registrado na proposta (R\$ 67.409,91). Após reavaliação, os representantes da Empresa anuíram as correções realizadas pela Comissão. Diante disto, o valor final da contratação será de **R\$ 529.144,61 (quinhentos e vinte e nove mil, cento e quarenta e quatro reais e sessenta e um centavos)**; **d)** Aditamento da proposta – Sr. Paulo Lucas concordou em aditar a validade da proposta em 60 (sessenta) dias, a contar da presente data. Na pauta das **negociações técnicas**, o Presidente explanou sobre o TR e suas orientações, e perguntou aos representantes da Empresa se havia, dentro do permitido, alguma consideração e/ou ajuste ser feito – Em resposta, o Sr. Paulo Lucas e os demais representantes, não identificaram nenhuma necessidade de ajuste, e que a proposta apresentada abrange a todas as determinações do TR. No item **Negociações financeiras**: o Presidente elencou os pontos principais dos serviços e quantidades de horas solicitados no TR, e reiterou que, dentro do valor final da proposta apresentada pela empresa (R\$ 453.741,50), a mesma deverá contemplar a entrega de todos os serviços, atentando-se ao mínimo de horas e ao cronograma, previstos no TR do edital - Em resposta, o Sr. Paulo Lucas, confirmou o compromisso. O Sr. Paulo Lucas perguntou a respeito da estimativa de tempo, quanto a finalização da contratação e início da execução dos serviços – Em resposta, o Sr. Presidente estimou em 30 (trinta) dias, o prazo para finalizar a contratação, e para os primeiros dias de janeiro de 2023, o início dos trabalhos, podendo sofrer mudanças, caso ocorra eventos que protele ou adiante os trâmites necessários para conclusão do processo. Finalizando as negociações, foi orientado que a empresa encaminhe por e-mail a resposta do Ofício nº 054/2022, com as informações aqui





acordados, referente aos itens já citados. O Sr. Paulo Socher, Presidente, informou que a ata será enviada para as devidas assinaturas, bem como a minuta do contrato para rubrica e deverão ser devolvidos para proceder com a fase de não objeção do Banco BID, para posterior continuidade dos trâmites da contratação. Não havendo nada mais a ser acrescentado, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião da qual se lavrou esta Ata que, depois de aprovada é assinada por todos os presentes.

COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO

PAULO ROBERTO SOCHER:51033127949
Assinado de forma digital por PAULO ROBERTO SOCHER:51033127949
Dados: 2022.11.10 09:47:42 -03'00'

PAULO ROBERTO SOCHER
Presidente da Comissão



NEI CELSO BOFF
Membro da Comissão

MARCIO AUGUSTO DE TOLEDO TEIXEIRA:01757808973
Assinado de forma digital por MARCIO AUGUSTO DE TOLEDO TEIXEIRA:01757808973
Dados: 2022.11.10 09:48:55 -03'00'

MARCIO A. DE TOLEDO TEIXEIRA
Membro da Comissão

JOSIEL MOCELIN CECCON:59960817920
Assinado de forma digital por JOSIEL MOCELIN CECCON:59960817920
Dados: 2022.11.10 09:49:22 -03'00'

JOSIEL MOCELIN CECCON
Membro da Comissão

REPRESENTANTES DA EMPRESA ERNST & YOUNG ASSESSORIA EMPRESARIAL

Flavio Dayrell
Digitally signed by Flavio Dayrell
DN: cn=Flavio Dayrell,
email=flavio.dayrell@br.ey.com
Date: 2022.11.10 17:01:59 -03'00'

FLÁVIO DAYRELL M. NUNES
Cargo: Sócio

Paulo Lucas
Digitally signed by Paulo Lucas
DN: cn=Paulo Lucas,
email=paulo.lucas@br.ey.com
Date: 2022.11.10 17:17:50 -03'00'

PAULO FRANCISCO DE A. LUCAS
Cargo: Diretor Executivo

Felipe Alcantara
Digitally signed by Felipe Alcantara
DN: cn=Felipe Alcantara, c=BR,
o=Ernst & Young - Brazil,
ou=Business Consulting,
email=felipe.alcantara@br.ey.com
Date: 2022.11.10 16:54:34 -03'00'

FELIPE ALCÂNTARA
Cargo: Gerente

Flavia Cunha
Digitally signed by Flavia Cunha
DN: cn=Flavia Cunha,
email=Flavia.Cunha@br.ey.com
Date: 2022.11.10 16:39:19 -03'00'

FLÁVIA CUNHA MACHADO
Cargo: Gerente

Eveline Souza
Digitally signed by Eveline Souza
DN: cn=Eveline Souza,
email=Eveline.Souza@br.ey.com
Date: 2022.11.10 17:16:01 -03'00'

EVELINE SOUZA E DÉBORA ALVES
Cargo: Gerente Sênior

Debora Alves
Digitally signed by Debora Alves
DN: cn=Debora Alves,
email=debora.alves@br.ey.com
Date: 2022.11.10 16:51:43 -03'00'